

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान,
अंसारी नगर, नई दिल्ली-29

फा.सं.37/परिपत्र/2024-स्था.। (अ.)

दिनांक: 11.05.2024

परिपत्र

दिनांक 09.05.2024 के समसंख्यक परिपत्र के अनुक्रम में, ई.एच.एस. लाभार्थियों की संख्या में वृद्धि को देखते हुए एवं सभी रोगियों के लिए प्राइवेट कक्ष में भर्ती संबंधी अनुरोधों को सुविधाजनक बनाने हेतु नये प्राइवेट वार्ड के कमरा संख्या 01-12 तथा 14-25 को ई.एच.एस. लाभार्थियों हेतु तत्काल प्रभाव से क्रियाशील करने का निर्णय लिया गया है।

(डॉ. निरूपम मदान)
चिकित्सा अधीक्षक

वितरण:

1. सभी केंद्र प्रमुखगण एवं विभागाध्यक्षगण/यूनिट के प्रभारीगण
2. चिकित्सा अधीक्षक (डॉ.रा.प्र.कें.)/ सभी केंद्रों के अपर चिकित्सा अधीक्षक
3. प्रभारी-संकाय, नया प्राइवेट वार्ड/अस्पताल प्रशासन के सभी संकाय-सदस्यगण
4. प्रभारी-आचार्य, कंप्यूटर सुविधा- कंटेंट प्रोवाइडर में अपलोड करने हेतु
5. प्रभारी-अधिकारी, एम.आर.डी., आहार-विज्ञान, लॉन्ड्री, सी.एस.एस.डी., मैनिफोल्ड
6. मुख्य परिचर्या अधिकारी/ मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
7. ड्यूटी अधिकारी, नियंत्रण कक्ष

प्रतिलिपि: निदेशक/अपर निदेशक (प्रशा.)/संकायाध्यक्ष/अध्यक्ष कार्यालय/ वरि.वि.स./उप-सचिव } - कृपया सूचनार्थ।

**ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
ANSARI NAGAR, NEW DELHI - 110029**

No.F-37/Circular/2024-Estt. (H.)

Dated: 11.05.2024

CIRCULAR

In continuation of this circular of even no. dated 09.05.2024, in view of the increase in the number of EHS beneficiaries and in order to facilitate requests for private room admissions for all patients, it has been decided to operationalise rooms 1 – 12 and 14-25 of New Private Ward for EHS beneficiaries with immediate effect.


(DR. NIRUPAM MADAAN)
MEDICAL SUPERINTENDENT

Distribution:

1. Chief(s) of all centre & Head(s) of all Depts./Units.
2. Medical Superintendent (RPC) / Addl. Medical Suptd. of all Centres.
3. Faculty In-charge New Pvt. Ward/All faculty of Hospital Administration.
4. Prof. Incharge Computer Facility } – To upload in content provider.
5. Officer Incharge – MRD, Dietetics, Laundry, CSSD, Manifold.
6. Chief Nursing Officer / Chief Administrative Officer.
7. Duty Officer, Control Room.

C.C: Director/ADA/Dean/ President's Office/ Sr. FA / Dy. Secy. } - For kind info. pl.